



COMUNE DI PERTICA ALTA  
PROVINCIA DI BRESCIA

Codice ente 10388	Protocollo n.
DELIBERAZIONE N. <b>51</b> in data: <b>12.12.2018</b> Soggetta invio capigruppo <input checked="" type="checkbox"/> Trasmessa al C.R.C. <input type="checkbox"/>	

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA  
GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: 1° PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA ART. 166 E 176  
DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N. 267. ESERCIZIO 2018.**

L'anno **DUEMILADICIOTTO** addi **DODICI** del mese di **DICEMBRE** alle ore **13.30** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

FLOCCHINI GIOVANMARIA	P
BROGNOLI BRUNELLA	P

Totale presenti **2**  
Totale assenti **0**

Assiste il Segretario Comunale Reggente **Dott. Lorenzi Alberto** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Flocchini Giovanmaria** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

<b>OGGETTO:</b>	<b>1° PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA ART. 166 E 176 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N. 267. ESERCIZIO 2018.</b>
-----------------	--

LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso che:**

- con delibera di consiglio comunale n. 10 del 5 febbraio 2018 è stato approvato il bilancio di previsione anno 2018/2020 e documenti programmatori;
- con delibera di consiglio comunale n.13 del 27 aprile 2018 è stato approvato il rendiconto per l'esercizio 2017 da cui emerge un avanzo di amministrazione di Euro 135.743,76;

**Ravvisata** la necessità di approvare il 1<sup>a</sup> (primo) prelevamento dal fondo di riserva, per l'importo di **€ 545,00** allo scopo di integrare gli stanziamenti per l'acquisto di beni di consumo per gli immobili di proprietà comunale e i trasferimenti alla Comunità Montana per i canoni di polizia idraulica – reticolo idrico minore, come da allegata documentazione formante tuttuno con il presente deliberato;

**Premesso che:**

- l'art. 166 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, modificato dall'art. 74 del d.lgs. n. 118 del 2011, introdotto dal d.lgs. n. 126 del 2014, testualmente recita:
  - 1. Nella missione "Fondi e Accantonamenti", all'interno del programma "Fondo di riserva", gli enti locali iscrivono un fondo di riserva non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti di competenza inizialmente previste in bilancio.
  - 2. Il fondo è utilizzato, con deliberazioni dell'organo esecutivo da comunicare all'organo consiliare nei tempi stabiliti dal regolamento di contabilità, nei casi in cui si verificano esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti.
  - 2-bis. La metà della quota minima prevista dai commi 1 e 2-ter è riservata alla copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione.
  - 2-ter. Nel caso in cui l'ente si trovi in una delle situazioni previste dagli articoli 195 e 222, il limite minimo previsto dal comma 1 è stabilito nella misura dello 0,45 per cento del totale delle spese correnti inizialmente previste in bilancio.

**Ritenuta** la propria competenza ai sensi dell'art. 176, comma unico, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, secondo cui i prelevamenti dal fondo di riserva, da decidersi con deliberazione dell'organo esecutivo dell'Ente, possono essere deliberati sino al 31 dicembre di ciascun anno.

**Atteso** che il fondo si utilizza mediante delibera di variazione di bilancio adottata dalla Giunta ma obbligatoriamente comunicata al Consiglio entro un termine stabilito dal Regolamento di contabilità. Le ragioni del suo utilizzo possono essere duplici: per spese impreviste perché imprevedibili, connesse a situazioni sopravvenute, e per esigenze straordinarie di bilancio, ovvero per impinguare dotazioni di parte corrente insufficienti per interventi già previsti. In questo secondo caso sarà compito del Consiglio comunale, cui il prelievo è comunicato, verificare se il prelievo trova sufficiente giustificazione o colmi lacune di previsioni di bilancio "non attendibili". Lo stanziamento del fondo non può essere inferiore allo 0,3% e superiore al 2% del totale delle entrate correnti inizialmente previste.

**Acquisti** gli allegati pareri di regolarità tecnica (attestante la regolarità e la correttezza amministrativa), amministrativa e contabile dell'atto resi in via preventiva alla formazione dell'atto dal competente Responsabile di servizio e dal Responsabile del Servizio economico-

finanziario ai sensi dell'art.147 comma 2 lettera c), 49, comma 1, e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

**Dato atto** che con il rilascio dei pareri di cui sopra, ai sensi del regolamento comunale sul sistema dei controlli interni e dell'articolo 147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, inserito dall'articolo 3 comma 1 lettera d) del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazioni dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213, è stato assicurato sulla presente proposta di deliberazione il controllo di regolarità amministrativa e contabile.

CON VOTI favorevoli ed unanimi espressi nelle forme di legge dai presenti aventi diritto.

## D E L I B E R A

1. **DI APPROVARE** il 1<sup>a</sup> (primo) prelievo dal fondo di riserva relativo al bilancio 2018 per l'importo di € **545,00** (fondo di riserva assestato € 4.000,00) in premessa menzionato, che si compone dei documenti di cui in allegato formanti parte integrante e sostanziale del presente deliberato.
2. **DI DEMANDARE** al competente Responsabile di servizio l'esecuzione di tutti gli atti rivenienti dal presente deliberato *a' sensi dell'art. 107 commi 2 e 3 tuel medesimo, dell'art. 4 II° comma del D. Lgs. n. 165/2001, dell'art. 6 1° comma della legge delega n. 15/2009 e dell'art. 37 del Decreto Legislativo n.150 del 31 ottobre 2009, la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, compresi tutti gli atti e compiti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno (discrezionalità tecnica e amministrativa) spettano ai responsabili di servizio ai quali compete non solo la gestione amministrativa, ma anche quella finanziaria e tecnica in autonomia con autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo e connessa responsabilità gestionale. (vedi, inter coetera, T.A.R. Veneto Venezia Sez. I, 31-03-2011, n. 541 ( laddove è precisato che spettano ai dirigenti/responsabili di servizio "tutti i compiti"; la gestione complessiva del procedimento in materia di appalti e dell'intera procedura di gara fa capo ai responsabili di servizio e non può essere frammentata attribuendo, per esempio, la nomina della commissione di gara ad altri soggetti, meno che mai alla giunta, a pena di violare la rigida ed effettiva separazione dei rispettivi ruoli imposta dal dlgs 267/2000);*
3. **DI DARE ATTO**, ai sensi dell'art. 193, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, che con il presente provvedimento sono rigorosamente rispettati il pareggio finanziario e tutti gli equilibri di bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti;
4. **DI COMUNICARE** il presente provvedimento, attesa l'utilizzazione del Fondo di riserva, nella seduta di convocazione del prossimo Consiglio Comunale, come stabilito dal citato art. 176 del D.Lgs. 267/2000 e dal vigente regolamento di contabilità.
5. **DI DICHIARARE**, con apposita separata unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000;

## AVVERTE

*Che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso, con decorrenza del termine per l'impugnazione dal giorno della pubblicazione all'albo pretorio del presente provvedimento per estratto, a' sensi dell'art. 1 legge n. 205 del 2 luglio 2008 (vedi consiglio di Stato, sez. Vi, 12 maggio 2009 n. 2948):*

*- giurisdizionale al T.A.R. di Brescia ai sensi dell'art. 2, lett. b) e art. 21 della L. 1034/1971 nel testo come modificato dalla legge n. 205/2000, che ha introdotto significative innovazioni, e ss. mm entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione [ove previsto dal regolamento comunale] ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza; con il precisare che il ricorso deve essere notificato all'organo che ha emesso l'atto impugnato e ai controinteressati ( non ai co-interessati) ai quali l'atto di riferisce o almeno a uno di essi. Il predetto termine di 60 giorni è aumentato di 30 giorni se le parti o alcuna di esse risiedono in un altro stato d'Europa e di 90 giorni se risiedono fuori di Europa.*

*- straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199.*

Il presente provvedimento verrà reso pubblico tramite il sito comunale mediante pubblicazione all'albo pretorio on line e che con la pubblicazione nella pagina "delibere e determine" del sito web suddetto s'intendono assolti gli obblighi di pubblicità legali previsti dal D.Lgs. 14-3-2013 n. 33

**COMUNE DI PERTICA ALTA  
PROVINCIA DI BRESCIA**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DA SOTTOPORRE ALL'ESAME DELLA  
GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: 1° PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA ART. 166 E 176  
DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N. 267. ESERCIZIO 2018.**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Con riferimento alla presente proposta di deliberazione, sottoposta all'esame della Giunta Comunale, ai sensi dell'art.49, comma II, del D.Lgs. n.267/2000, si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica.

Il Responsabile del Servizio  
Flocchini Giovanmaria

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Con riferimento alla presente proposta di deliberazione, sottoposta all'esame della Giunta Comunale, ai sensi dell'art.49, comma I, del D.Lgs. n.267/2000, si esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile.

Il Responsabile del Servizio  
Flocchini Giovanmaria

Pertica Alta, 12.12.2018

Letto, confermato e sottoscritto:

IL SINDACO  
Flocchini Giovanmaria

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Lorenzi Alberto

---

---

---

copia della presente deliberazione, verrà affissa all'Albo Pretorio ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.Lgs 267/2000 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

In pari data verrà trasmessa comunicazione, ai sensi dell'art. 125 D.Lgs. 267/2000 ai signori Capigruppo Consiliari.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Lorenzi Alberto

---